

Nr. .... din .....

**Aprobat,  
Director,  
Neagu Oana Maria**

## **Formular stabilire obiective specifice unității de învățământ**

**An școlar 2025–2026**

**La nivelul tuturor compartimentelor**

### **OBIECTIV SPECIFIC 1**

**Creșterea eficienței managementului instituțional prin consolidarea implementării SCIM și îmbunătățirea proceselor interne până la 31.08.2026.**

#### **Activitatea 1.1**

**Revizuirea și actualizarea documentelor manageriale și a procedurilor operaționale**

Acțiuni:

1.1.1 Analiza procedurilor existente și identificarea celor ce necesită revizuire

1.1.2 Actualizarea procedurilor conform legislației în vigoare

1.1.3 Aprobarea și comunicarea documentelor revizuite

Termen: decembrie 2025

Responsabil: Director, Comisia de Monitorizare SCIM, șefi compartimente

Indicatori cantitativi:

- Min. 10 proceduri revizuite/actualizate
- 100% compartimente cu obiective stabilite

Indicatori calitativi:

- Conformitate cu legislația actuală
- Claritate și aplicabilitate procedurală

Rezultate:

Sistem procedural actualizat, reducerea riscurilor operaționale, creșterea transparenței decizionale.

## **Activitatea 1.2**

### **Monitorizarea atingerii obiectivelor prin indicatori de performanță**

Acțiuni:

1.2.1 Stabilirea indicatorilor SMART pentru fiecare compartiment

1.2.2 Raportare semestrială privind gradul de realizare

1.2.3 Analiza riscurilor și măsuri corective

Termen: ianuarie–iunie 2026

Responsabil: Director, Comisia SCIM

Indicatori cantitativi:

- 2 rapoarte de monitorizare/an
- Min. 80% obiective realizate

Indicatori calitativi:

- Corelarea obiectivelor cu PDI și Plan managerial
- Reducerea neconformităților identificate

Rezultate:

Management bazat pe performanță și control intern consolidat.

## **OBIECTIV SPECIFIC 2**

**Îmbunătățirea calității actului educațional și creșterea performanței școlare a elevilor în anul școlar 2025–2026.**

### **Activitatea 2.1**

#### **Implementarea unor strategii didactice moderne și remediale**

Acțiuni:

2.1.1 Aplicarea a minimum 3 metode activ-participative/clasă

2.1.2 Organizarea programelor remediale pentru elevii cu rezultate slabe

2.1.3 Monitorizarea progresului școlar

Termen: permanent, pe parcursul anului școlar

Responsabil: Director adjunct, Responsabil curriculum, cadre didactice

Indicatori cantitativi:

- Min. 70% cadre didactice aplică metode moderne

- Reducerea cu 10% a numărului de elevi cu medii sub 6

Indicatori calitativi:

- Creșterea implicării elevilor
- Feedback pozitiv din partea părinților

Rezultate:

Progres școlar măsurabil, reducerea riscului de abandon.

## **Activitatea 2.2**

### **Dezvoltarea competențelor digitale și utilizarea TIC**

Acțiuni:

2.2.1 Organizarea a min. 2 sesiuni interne de formare

2.2.2 Utilizarea platformelor digitale în procesul didactic

2.2.3 Integrarea evaluării digitale

Termen: martie 2026

Responsabil: Responsabil TIC, cadre didactice

Indicatori cantitativi:

- 100% cadre didactice participante la cel puțin o formare
- Min. 50% lecții asistate cu suport digital

Indicatori calitativi:

- Creșterea competențelor digitale
- Adaptarea la cerințele educației moderne

Rezultate:

Modernizarea procesului educațional și creșterea atractivității actului didactic.

## **OBIECTIV SPECIFIC 3**

**Creșterea gradului de integritate, transparență și implicare comunitară la nivel instituțional.**

### **Activitatea 3.1**

#### **Promovarea principiilor de etică și integritate**

Acțiuni:

3.1.1 Organizarea unei instruirii anuale privind etica și prevenirea corupției

3.1.2 Actualizarea registrului de riscuri

3.1.3 Informarea personalului privind canalele de sesizare

Termen: noiembrie 2025

Responsabil: Director, Consilier etică

Indicatori cantitativi:

- 1 sesiune de instruire/an
- 100% personal instruit

Indicatori calitativi:

- Creșterea gradului de conștientizare
- Reducerea situațiilor de neconformitate

Rezultate:

Cultură organizațională bazată pe integritate și responsabilitate.

### **Activitatea 3.2**

Îmbunătățirea relației școală–familie–comunitate

Acțiuni:

3.2.1 Organizarea a min. 2 activități cu participarea comunității

3.2.2 Aplicarea unui chestionar anual de satisfacție

3.2.3 Publicarea raportului anual de activitate

Termen: iunie 2026

Responsabil: Director, Consilier educativ

Indicatori cantitativi:

- Min. 2 parteneriate active
- Rată de satisfacție peste 80%

Indicatori calitativi:

- Îmbunătățirea imaginii instituției
- Creșterea implicării părinților

Rezultate:

Consolidarea parteneriatului educațional și creșterea încrederii comunității.

**Întocmit: Director**

**Semnătura: .....**

**Data: .....**